



COPIA

## COMUNE DI CUGGIONO

PROVINCIA DI MILANO

### Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale Adunanza straordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

**OGGETTO:** MODIFICA REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE MUSICALI

L'anno DUEMILATREDICI addì UNDICI del mese di SETTEMBRE alle ore 21:00 si è riunito il Consiglio Comunale.

Risultano presenti:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>
POLLONI FLAVIO	S	ULIVI DANIELE	S		
BERRA SERGIO	S	PANZA GIUSEPPINA	S		
CUCCHETTI GIOVANNI	S	MASTELLI CARLOTTA	S		
FONTANA GIUSEPPE	S	ERPA ANDREA	S		
GUALDONI LIDIA	S				
MARNATI MATTEO	S				
TESTA MARCO	S				

TOTALE PRESENTI: 11

TOTALE ASSENTI: 0

Sono altresì presenti gli assessori esterni: GARAVAGLIA CARLA, MUTTI MARCO

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE - DOTT. PAGANO SALVATORE.

Il Sig. ING. POLLONI FLAVIO, nella sua veste di SINDACO, constatato legale il numero degli intervenuti, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

N. 636 reg. Pubbl.

**Referto di Pubblicazione**

(art. 124 1° comma, D.Lgvo n. 267/18.08.2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 24/09/2013 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 24/09/2013

Il Segretario Generale  
F.to DOTT. PAGANO SALVATORE

**OGGETTO:  
MODIFICA REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE  
MUSICALI**

Relaziona il Consigliere Gualdoni Lidia

Il Consigliere Erpa chiede del mancato passaggio in consulta.

Il Consigliere Gualdoni non riconosce il ruolo della consulta in questo caso

Il Sindaco : trattasi nella sostanza di una estensione di possibile utilizzo della sala. La consulta, che abbiamo fortemente voluto, di certo non dovrà costituire un doppione del Consiglio Comunale . Utilissime le proposte che pervengono per la materia.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 27.11.2008 veniva approvato il nuovo regolamento per l'utilizzo della Sala Prove Musicali ubicata al piano terra presso Palazzo Kuster in Via Roma;

SENTITA la relazione del Sindaco con la quale propone di integrare il suddetto regolamento con la previsione espressa della facoltà dell'Amministrazione di stipulare convenzioni di utilizzo oltre che con altri Comuni anche con Associazioni culturali e, più in generale, con altri soggetti pubblici o privati;

CONSIDERATO che l'opportunità di stipulare eventuali convenzioni di utilizzo della sala prove con associazioni o altri soggetti privati o pubblici risponde all'esigenza di consentire un utilizzo più proficuo di una importante struttura comunale anche nella prospettiva di assicurare nuovi introiti nelle casse comunali per compensare i costi di gestione, fermo restando la destinazione prioritaria della sala prove a favore dei gruppi musicali giovanili di Cuggiono.

RITENUTO - a seguito di questa nuova valutazione sul predetto Regolamento - di apportare le conseguenti modifiche ed integrazioni;

VISTO lo schema di regolamento come modificato con la sostituzione dell'ultimo capoverso dell'art. 3 – modifica indicata in grassetto - nel testo che si allega al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;

RITENUTO di approvare la proposta in esame;

RITENUTO che la materia in esame rientra nella competenza di questo consiglio comunale per effetto del disposto di cui all'art. 42 del TUEL;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 comma 1 del D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Consiglieri presenti: 9

Consiglieri votanti: 9

Con 8 voti favorevoli -

Con // voti contrari

Con l'astensione del Consigliere Erpa

#### DELIBERA

di apportare delle modifiche e integrazioni al testo del regolamento di cui all'oggetto - con riferimento all'articolo 3 ultimo capoverso - al fine di prevedere espressamente la facoltà dell'Amministrazione di stipulare convenzioni di utilizzo della sale prove con Associazioni culturali ed altri soggetti pubblici o privati

di riportare le modifiche ed integrazioni di cui al punto precedente nello schema di regolamento che si allega al presente provvedimento - con l'indicazione delle modifica in grassetto - come parte integrante e sostanziale dello stesso.

Successivamente

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri presenti: 9

Consiglieri votanti: 9

Con 8 voti favorevoli

Con // voti contrari

Con l'astensione del Consigliere Erpa

#### DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000



## COMUNE DI CUGGIONO PROVINCIA DI MILANO

### **OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE MUSICALI**

### **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE MUSICALE DEL COMUNE DI CUGGIONO**

#### **Art. 1 - Finalità.**

Il Comune di Cuggiono - Assessorato ai Giovani ha realizzato un locale - denominato AREA 51 - appositamente attrezzato ed insonorizzato - ubicato al piano terra nell'edificio comunale denominato "Palazzo Kuster" in via Roma - adibito a Sala Prove Musicale, con l'obiettivo di offrire opportunità e spazi a gruppi musicali del territorio e di favorire l'espressione personale e di gruppo, la creatività e la propositività degli individui come soggetti attivi della società. Tutto questo tramite un processo di coinvolgimento dei gruppi che miri a favorire l'aggregazione.

#### **Art. 2 - Soggetti beneficiari.**

La sala prove è pensata principalmente per offrire l'opportunità di poter esprimere le proprie capacità artistiche ai gruppi del territorio che non hanno possibilità economiche tali da potere accedere ad offerte di altro genere. Pertanto i soggetti beneficiari sono prioritariamente i gruppi giovanili di Cuggiono.

#### **Art. 3 - Costo dell'utilizzo della sala.**

Ogni gruppo che vorrà accedere alla sala prove - minimo 2 ore - dovrà versare anticipatamente un rimborso spese al Comune di Cuggiono, secondo gli importi definiti con provvedimento della Giunta Comunale.

Tutti i ricavi della sala verranno, prioritariamente, utilizzati dall'Amministrazione Comunale per l'acquisto di materiale musicale per la sopraccitata sala prove e/o per attività rivolte al mondo giovanile.

**L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di stipulare apposite convenzioni per l'utilizzo della sala prove con altri Comuni, Associazioni culturali e altri soggetti pubblici o privati.**

#### **Art. 4 - Deposito cauzionale.**

Ogni gruppo, che sia intenzionato a presentare una richiesta continuativa di utilizzo della sala per più di due prenotazioni, dovrà versare anticipatamente una cauzione di € 50,00 come forma di responsabilizzazione e di copertura per eventuali danni a beni mobili ed immobili di proprietà dell'Amministrazione e per la manutenzione di attrezzature di uso comune.

Tale somma verrà restituita a seguito di riconsegna delle chiavi e di verifica delle condizioni della sala, dopo l'ultimo utilizzo e in assenza di contenziosi in atto.

In caso di concessione di utilizzo annuale della sala prove a gruppo musicale, la cauzione verrà trattenuta dall'Amministrazione fino alla scadenza del suddetto periodo di concessione.

#### **Art. 5 - Richiesta d'utilizzo.**

Le richieste di utilizzo, da effettuarsi su apposito modulo disponibile presso la biblioteca comunale, devono essere indirizzate all'Ufficio Servizi alla Persona e presentate presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cuggiono durante gli orari di apertura al pubblico.

Le richieste di concessione annuale di utilizzo della sala prove dovranno pervenire all'ufficio competente entro il 30 novembre di ogni anno. In sede di prima applicazione del presente regolamento, il suddetto termine è posticipato al 31 dicembre dell'anno in corso.

Il gruppo richiedente deve presentare la propria istanza di utilizzo almeno 15 giorni prima della prima data di utilizzo richiesta.

A tali richieste andranno allegati i seguenti documenti:

- scheda di registrazione del gruppo con autocertificazione di residenza di ogni membro del gruppo;
- attestazione di pagamento della quota utilizzo sala e, nei casi previsti, attestazione di deposito cauzionale.

Ogni richiesta deve essere sottoscritta da un responsabile maggiorenne del gruppo che si impegna a rispettare e a far rispettare le norme previste dal presente regolamento.

In caso di gruppi di minorenni, le eventuali richieste verranno vagliate in presenza della firma di responsabilità di almeno un genitore esercente la potestà genitoriale.

In base alle norme civilistiche, il firmatario della richiesta di utilizzo della sala prove si assume la responsabilità del corretto utilizzo del locale e risponderà di eventuali danni ai beni mobili ed immobili causati da chiunque sia presente nel periodo di utilizzo del gruppo.

Avranno precedenza le domande dei gruppi con la maggioranza dei componenti residenti nel Comune di Cuggiono.

#### **Art. 6 - Obblighi e divieti derivanti dall'utilizzo.**

Le seguenti regole sono fissate per educare ad una responsabile ed ottimale gestione della Sala Prove:

- a) *divieto* di fumare all'interno dell'edificio;
- b) *divieto* di introdurre e consumare alcolici e/o superalcolici;
- c) *obbligo* di non arrecare molestie acustiche agli abitanti delle zone circostanti;
- d) *obbligo* di chiudere sempre tutte le porte di accesso alla sala, anche durante le prove;
- e) *obbligo* per ogni gruppo musicale di rispettare il proprio orario precedentemente stabilito;
- f) *obbligo* per ogni gruppo di provvedere alla pulizia rigorosa dei locali, alla fine di ogni turno.
- g) *divieto* di introdurre persone estranee ai gruppi.
- h) *obbligo* di restituire le chiavi entro i termini stabiliti.
- i) *divieto* di duplicazione delle chiavi ricevute.

l) *obbligo* di presenza, con un rappresentante del gruppo, ad eventuali riunioni collettive dei responsabili dei gruppi convocate dall'Amministrazione, fatto salvo impedimento tempestivamente comunicato.

m) obbligo di adottare un comportamento di gruppo responsabile

Ai membri dei gruppi che dovessero infrangere uno qualsiasi dei suddetti obblighi e divieti verrà immediatamente vietato l'accesso alle sale per il tempo necessario a verificare le effettive responsabilità e potrà venire interrotto qualsiasi rapporto a discrezione dell'A.C. Eventuali danni arrecati alla struttura ed alle attrezzature dovranno essere risarciti al Comune di Cuggiono.

### **Art.7 – Controlli e misure aggiuntive**

Le misure di cui all'articolo precedente hanno l'obiettivo di stimolare i gruppi ad una gestione della Sala Prove ottimale, e responsabile, nonché al rispetto di regole che permettano a tutti di esibirsi musicalmente nelle migliori condizioni possibili.

A tal fine verranno effettuati controlli, senza preavviso, per verificare l'osservanza degli obblighi e dei divieti di cui al presente regolamento.

In caso di danni ai materiali e alla strumentazione non tempestivamente notificati all'Ufficio Servizi alla Persona, il gruppo responsabile verrà escluso da ogni utilizzo della sala stessa per un'anno a decorrere del fatto.

Per eventuali altri comportamenti non consoni al buon andamento della sala ed alla sua conservazione in buono stato potranno scattare, per il gruppo di cui si accerti la responsabilità, l'esclusione da ogni utilizzo della sala stessa per un periodo di tempo da commisurare alla gravità dei comportamenti stessi.

### **Art. 8 - Accesso alla sala prove.**

L'accesso al locale è consentito esclusivamente ai componenti dei gruppi, registrati sul modulo di richiesta di utilizzo della sala.

In caso di variazione della composizione del gruppo, di sospensione temporanea o di recesso dall'utilizzo della sala, il responsabile di ciascun gruppo è tenuto a darne immediata comunicazione per scritto all'Amministrazione Comunale.

A seguito delle procedure di richiesta dello sala prove, per l'accesso al locale, i gruppi dovranno ritirare le chiavi presso l'Ufficio Servizi alla Persona e restituirle il giorno successivo all'ultimo utilizzo..

### **Art. 9 - Strumenti e attrezzature.**

Il materiale nella sala non può essere usato in altro modo da quello indicato, nè cambiato di disposizione nè tantomeno portato all'esterno della sala.

Prima di ogni prova è necessario controllare la strumentazione contenuta nella sala e compilare la scheda di verifica del funzionamento dell'attrezzatura e depositarla nell'apposito contenitore.

Nel caso in cui uno o più componenti risultassero danneggiati, la responsabilità di tale danno verrà imputata all'ultimo gruppo che ha utilizzato la sala prima della segnalazione del danno.

Per un buon utilizzo della sala prove, i gruppi non possono lasciare strumenti o attrezzature personali, se non in casi particolari e previo eventuale accordo con l'Amministrazione Comunale. In tal caso strumenti o attrezzature saranno registrati su apposito registro.

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità per il furto o eventuali danni arrecati a quanto lasciato nei locali.

#### **Art. 10 – Criteri per l'utilizzo.**

I giorni e gli orari di accesso alla sala prove verranno stabiliti dalla Giunta comunale con apposito provvedimento.

In caso di molteplici richieste, per facilitare la fruizione a tutti i gruppi è fissato un numero massimo di due prove - da 2 ore cadauno - settimanali per ogni gruppo.

L'utilizzo della sala prove non è previsto durante le festività extra-domenicali, per tutto il mese di agosto e nel periodo compreso tra la vigilia di Natale e l'Epifania.

#### **Art. 11 - Prerogative dell'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di:

- di controllare, tramite propri incaricati, in qualsiasi momento, la sussistenza dei requisiti e il rispetto delle norme che regolano l'accesso e l'uso della sala;
- disporre la revoca dell'uso dei locali nel caso in cui decadano i presupposti di cui al presente regolamento

#### **Art. 12 - Decadimento del diritto di utilizzo**

Il non rispetto di quanto previsto dal presente regolamento potrà comportare, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, la sospensione temporanea o definitiva dell'utilizzo della sala prove e la perdita della cauzione, oltre all'eventuale obbligo di risarcire i danni arrecati.

Ogni concessione di utilizzo della sala scade il 31 dicembre di ogni anno.

In ogni caso, la concessione continuativa di utilizzo della sala prove, scade il 31 dicembre dell'anno di riferimento e può essere rinnovata a partire dal 7 gennaio dell'anno seguente.







**COMUNE DI CUGGIONO**  
PROVINCIA DI MILANO

Allegato alla Delibera di:

Deliberazione Consiglio Comunale N. **48** del **11/09/2013**

Oggetto:

**MODIFICA REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE MUSICALI**

---

Pareri espressi in applicazione art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

In merito alla proposta di adozione dell'atto indicato in oggetto, si esprime in ordine alla sola regolarità tecnica parere

Favorevole

Contrario

Cuggiono, 05/09/2013

IL RESP. AREA SERV. ALLA PERSONA

*F.TO DOTT. UGLIETTI ROBERTO*

---

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
*F.to ING. POLLONI FLAVIO*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to DOTT. PAGANO SALVATORE*

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO**

Li, 24/09/2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
*DOTT. PAGANO SALVATORE*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(Art. 134 - comma 3 - Tuel D.Lgs. N. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune in data 24/09/2013 n. pubblicazione 636, e che nei suoi confronti non è intervenuto nei termini prescritti un provvedimento di annullamento, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - D. Lgs. n. 267/2000.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to DOTT. PAGANO SALVATORE*

---