



COPIA

COMUNE DI CUGGIONO

PROVINCIA DI MILANO

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale Adunanza ordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA

L'anno DUEMILANOVE addì VENTOTTO del mese di APRILE alle ore 21:00 si è riunito il Consiglio Comunale.

Risultano presenti:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pre.</i>
LOCATI GIUSEPPE	S	PANZA GIUSEPPINA	S	GUZZINI SANDRO	S
ALBANESE GIOVANNI	S	RONCHI GIANFRANCO	N	POLLONI FLAVIO	S
BAZZI ANGELO	S	SCANDIFFIO MICHELE MARIA	S	TESTA MARCO	S
CRESPI RICCARDO	S	TRESOLDI LUIGI	S		
GUALDONI LIDIA	S	VENEZIANO MARIA ROSARIA	S		
LIGUORI MICHELE	S	CATTANEO GIOVANNA	S		
MARTINONI ALESSANDRO	S	CUCCHETTI GIOVANNI	N		

TOTALE PRESENTI: 15

TOTALE ASSENTI: 2

Sono altresì presenti gli assessori esterni: ALBRIZIO ANTONIO, ZANZOTTERA STEFANO, SONCIN ALBERTO

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE - DOTT.SSA LA SCALA TERESA.

Il Sig. AVV. LOCATI GIUSEPPE, nella sua veste di SINDACO, constatato legale il numero degli intervenuti, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

N. 387 reg. Pubbl.

Referto di Pubblicazione

(art. 124 1° comma, D.Lgvo n. 267/18.08.2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 08/05/2009 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 08/05/2009

Il Segretario Generale

F.to DOTT.SSA LA SCALA TERESA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 20 DEL 28/04/2009

OGGETTO:

APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA

Relaziona sul punto l'Assessore Soncin

Il Consigliere Testa, ottenuta la parola, esprime condivisione e preannuncia un voto favorevole .

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 3 del 16.01.2002, con la quale si approvava il Regolamento della Commissione Mensa;

PRESO ATTO di quanto emerso nelle recenti sedute della Commissione stessa, ovvero dell'opportunità di prevedere la presenza di un componente aggiuntivo quale rappresentante degli insegnanti della scuola primaria in considerazione del fatto che è il plesso con il numero più alto di fruitori del servizio;

RITENUTO, inoltre, di prevedere in commissione anche la presenza di un rappresentante delle educatrici per l'asilo nido comunale in modo da rappresentare meglio le esigenze degli utenti di questo servizio comunale;

CONSIDERATO, pertanto, di provvedere alla conseguente modifica dell'art. 2 "Costituzione e Requisiti" del Regolamento sopra menzionato che si allega alla presente deliberazione come parte integrante della stessa;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 comma 1 del D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Rientra in aula il Consigliere Guzzini.

Con voti unanimi resi nei modi di legge,

Consiglieri presenti: 14

Consiglieri votanti: 14

Con 14 voti favorevoli -

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato Regolamento della Commissione Mensa, così come modificato all'art. 2, in modo da prevedere quali ulteriori componenti della Commissione un secondo rappresentante degli insegnanti della scuola primaria e un rappresentante delle educatrici, nella figura della coordinatrice o di un suo delegato, per il servizio asilo nido comunale.

OGGETTO:
APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLA
COMMISSIONE MENSA



COMUNE DI CUGGIONO
PROVINCIA DI MILANO

REGOLAMENTO
DELLA
COMMISSIONE
MENSA

Articolo 1 RUOLO E COMPITI

La Commissione Mensa (C.M.) esercita, nell'interesse dell'utenza, un ruolo:

- di collegamento tra utenti ed Amministrazione Comunale (A.C.);
- consultivo per quanto riguarda le variazioni del menù scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio e la stesura del capitolato d'appalto.

Assume i compiti di:

- valutazione e monitoraggio della qualità del servizio, anche attraverso opportune schede, per quanto riguarda l'accettabilità del pasto.

Articolo 2 COSTITUZIONE E REQUISITI

La C.M. è costituita a livello comunale; il requisito per parteciparvi è avere figli utenti del servizio di refezione scolastica.

E' così costituita:

- fino a due genitori per ciascun plesso scolastico;
- fino a due rappresentanti degli insegnanti delle scuole dell'infanzia;
- fino a due rappresentanti degli insegnanti della scuola primaria;
- un rappresentante degli insegnanti della scuola secondaria di primo grado;
- la coordinatrice dell'asilo nido ovvero un'altra educatrice delegata.

I rappresentanti dei genitori e degli insegnanti sono designati dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo.

L'elenco dei membri della C.M. deve essere fatto pervenire per conoscenza all'Ufficio referente dell'A.C., il quale provvederà ad inviarlo al Servizio d'Igiene degli Alimenti e Nutrizione dell'A.S.L..

Articolo 3 MODALITA' E FUNZIONAMENTO

E' necessario individuare all'interno della C.M. un responsabile, con funzioni di coordinamento e di collegamento con l'A.C..

La C.M. decide autonomamente al proprio interno le attività, le date delle riunioni ed ogni altra iniziativa di sua competenza.

Il responsabile può richiedere all'Ufficio referente dell'A.C. il supporto organizzativo per la convocazione delle riunioni (messa a disposizione dei locali, invio della convocazione, documentazione relativa quali capitolato d'appalto, grammature e tabelle dietetiche, etc.).

Articolo 4

RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'A.C. si impegna ad individuare, all'interno dell'Ufficio competente, una persona di riferimento per raccogliere le istanze e rispondere alla C.M..

L'A.C. si impegna a richiedere alla ditta aggiudicataria del servizio di refezione scolastica la nomina di un referente per il centro cottura e per i refettori dei tre plessi scolastici.

L'Ufficio competente provvederà ad inviare a tutti i membri della C.M. copia del regolamento in vigore.

L'A.C. si impegna ad incontrare, almeno una volta ogni trimestre, nei mesi di settembre, dicembre, marzo e giugno, la C.M. allo scopo di raccogliere eventuali istanze e discutere eventuali innovazioni del servizio stesso; durante tali incontri può essere richiesta, quale supporto tecnico, la partecipazione di rappresentanti dell'ASL – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione – e dell'Azienda che gestisce il servizio di refezione scolastica.

Articolo 5

MODALITA' E COMPORTAMENTO

I rappresentanti della C.M. possono accedere al centro cottura e/o alle cucine, ai locali ad esso annessi, ai refettori ed ai locali annessi ai singoli plessi scolastici, presenziando alle diverse fasi di lavorazione.

Per non interferire con la normale attività lavorativa degli operatori:

- la visita al centro cottura e/o alle cucine è consentita, in ogni giornata, ad un numero di rappresentanti non superiore a tre per una durata massima di due ore;
- la visita ai refettori è consentita, in ogni giornata, ad un numero di rappresentanti non superiore a tre; durante il sopralluogo verranno messi a disposizione della C.M. delle stoviglie a perdere per l'assaggio dei cibi.

Durante i sopralluoghi per gli assaggi dei cibi e per ogni altra richiesta ci si deve rivolgere al responsabile del centro cottura e/o dei refettori, all'uopo nominato.

Di ciascun sopralluogo effettuato, la C.M. si impegna a redigere una scheda di valutazione da far pervenire all'ufficio competente dell'A.C..

Articolo 6

NORME IGIENICHE

L'attività della C.M. presso il centro di cottura deve essere limitata alla semplice osservazione delle procedure di preparazione e somministrazione dei pasti con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto ed indiretto con sostanze alimentari e tutto ciò che entra in contatto con gli alimenti stessi.

I rappresentanti della C.M. non devono pertanto toccare alimenti sia cotti e pronti per il consumo che crudi, utensili, attrezzature, stoviglie; per quanto riguarda gli assaggi dei cibi,

come già specificato, il responsabile del centro cottura e/o dei singoli plessi metterà a disposizione tutto il necessario.

I citati rappresentanti non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale e si devono astenere dalla visita in caso di tosse, raffreddore e malattie dell'apparato gastro-intestinale.

Articolo 7

NORMA TRANSITORIA

Ai fini di garantire alla Commissione Mensa continuità nell'esercizio delle funzioni alle quali è preposta, gli attuali componenti della stessa rimangono in carica, fermo restando la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente regolamento, fino alla fine del mandato dell'attuale Amministrazione.



COMUNE DI CUGGIONO
PROVINCIA DI MILANO

Allegato alla Delibera di:

Deliberazione Consiglio Comunale N. **20** del **28/04/2009**

Oggetto:

APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA

Pareri espressi in applicazione art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

In merito alla proposta di adozione dell'atto indicato in oggetto, si esprime in ordine alla sola regolarità tecnica parere

Favorevole

Contrario

Cuggiono, 21/04/2009

IL RESP. AREA SERV. ALLA PERSONA
F.TO DOTT. UGLIETTI ROBERTO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
F.to AVV. LOCATI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA LA SCALA TERESA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Li, 08/05/2009

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA LA SCALA TERESA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 - comma 3 - Tuel D.Lgs. N. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune in data 08/05/2009 n. pubblicazione 387, e che nei suoi confronti non è intervenuto nei termini prescritti un provvedimento di annullamento, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - D. Lgs. n. 267/2000.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA LA SCALA TERESA
