



C O P I A

COMUNE DI CUGGIONO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**OGGETTO:** PROTOCOLLO D'INTESA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO PER LA GESTIONE DEI FINANZIAMENTI COMUNALI PREVISTI NEL PIANO DIRITTO ALLO STUDIO 2018/2019 - APPROVAZIONE

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì TREDICI del mese di FEBBRAIO alle ore 18:00 nella solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza</i>	
PERLETTI MARIA TERESA	SINDACO	S	
VENER CRISTIAN	VICESINDACO	S	
TRESOLDI LUIGI	ASSESSORE	S	
OTTOLINI GIULIANO	ASSESSORE	S	
SOLDADINO GIULIANA	ASSESSORE	S	
Totale Presenti	5	Totale Assenti	0

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA.

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, PERLETTI MARIA TERESA - SINDACO assume la presidenza e invita alla discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

N. 147 reg. Pubbl.

Referto di Pubblicazione
(art. 124 1° comma, D.Lgvo n. 267/18.08.2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale è pubblicata il giorno 20/02/2019 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 20/02/2019

Il Segretario Generale
F.to DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

deliberazione della giunta comunale nr. 10 del 13/02/2019

OGGETTO:

PROTOCOLLO D'INTESA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO PER LA GESTIONE DEI FINANZIAMENTI COMUNALI PREVISTI NEL PIANO DIRITTO ALLO STUDIO 2018/2019 - APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Piano Diritto allo Studio anno scolastico 2018-2019 -approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26/10/2018- prevede il trasferimento, nel corso dell'anno scolastico, all'Istituto Scolastico Comprensivo di un apposito finanziamento di importo pari a € 25.800,00 destinato alla realizzazione di specifici progetti parascolastici e ad assicurare ai vari plessi scolastici il materiale didattico di supporto;

RITENUTO opportuno stipulare con l'Istituto Comprensivo un protocollo di intesa per la gestione dei finanziamenti comunali previsti nel Piano Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2018/2019 per i progetti ed il materiale didattico con la finalità di:

- agevolare sia il Comune sia l'Istituto Comprensivo nella gestione pratica delle competenze e delle relative risorse economiche
- garantire il buon funzionamento generale della scuola, in coerenza con il nuovo assetto scolastico e la recente normativa sull'autonomia

DATO ATTO che in attuazione del Piano Diritto allo Studio, il Comune provvederà a trasferire per l'anno scolastico in corso la somma complessiva di € 25.800,00 all'Istituto Comprensivo di seguito meglio declinata in specifici interventi:

	<i>Importi</i>
PROGETTI DIDATTICI	€ 12.500,00
Progetto Genitori – Patto Territoriale	€ 300,00
Contributo a sostegno delle uscite didattiche	€ 1.500,00
Materiale didattico e strumentazioni di supporto per tutti i plessi	€ 7.500,00
Spese di funzionamento	€ 4.000,00
TOTALE	€ 25.800,00

deliberazione della giunta comunale nr. 10 del 13/02/2019

RITENUTO di prevedere l'erogazione all'Istituto Comprensivo del suddetto finanziamento complessivo con le seguenti modalità:

- 1° acconto nella misura del 40% entro il 15/03/2019
- 2° acconto nella misura del 30% entro il 30/04/2019
- 3° acconto nella misura del 30% entro il 31/05/2019

SENTITA la relazione dell'Assessore alla Pubblica Istruzione Luigi Tresoldi;

VISTO lo schema di protocollo di intesa che si allega al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;

RITENUTO che la materia in esame rientra nella competenza di questa giunta comunale per effetto del disposto di cui all'art. 48 ed all'art. 107 del TUEL in quanto "espressione tipica del potere di indirizzo e di controllo politico amministrativo, non esercitato dal consiglio comunale nei suoi precedenti atti fondamentali (bilancio, rpp, peg), né rientrante nei poteri e competenze assegnate ai dirigenti ex comma 2 art. 107"

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art.49 D. Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi,

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni indicate in premessa, l'allegato protocollo di intesa tra il Comune di Cuggiono e l'Istituto Scolastico Comprensivo "Via Cavour" per la gestione dei finanziamenti comunali previsti nel piano diritto allo studio 2018/2019;
2. di incaricare il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona alla sottoscrizione del suddetto protocollo di intesa per nome e per conto di questa Amministrazione Comunale e di adottare i conseguenti adempimenti finalizzati al trasferimento dei fondi all'Istituto Comprensivo di Cuggiono;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000.

deliberazione della giunta comunale nr. 10 del 13/02/2019

PROTOCOLLO D'INTESA
TRA IL COMUNE DI CUGGIONO E L'ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA CAVOUR"
PER LA GESTIONE DEI FINANZIAMENTI COMUNALI
PREVISTI NEL PIANO DIRITTO ALLO STUDIO 2018/2019

premessso che:

- le funzioni amministrative attribuite ai Comuni ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 616 del 24 Luglio 1977 comprendono tutti gli interventi idonei a garantire il diritto allo studio secondo i principi enunciati dagli artt. 3 e 34 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- l'art. 327 del Decreto Legislativo n. 297 del 16 Aprile 1994, prevede che i Comuni dovranno esercitare le suddette funzioni secondo le modalità previste dalla Legge Regionale;
- la Legge Regionale n. 31 del 20 Marzo 1980, dal titolo: "Diritto allo studio. Norme di attuazione", ha definito le modalità per la realizzazione di servizi e interventi atti a garantire il diritto allo studio da parte dei Comuni;
- la scuola di Cuggiono è espressione di autonomia funzionale e che nella definizione e realizzazione dell'offerta formativa interagisce anche con il Comune di Cuggiono, promuovendo il raccordo e la sintesi tra le esigenze e le potenzialità locali e gli obiettivi nazionali del sistema di istruzione;

considerato che:

- il Piano diritto allo studio anno scolastico 2018/2019 – di cui ha preso atto la Giunta Comunale con propria Deliberazione n. 93 del 19/9/2018 ed approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 26/10/2018– prevede il trasferimento, nel corso dell'anno scolastico, all'Istituto Comprensivo di un apposito finanziamento destinato alla realizzazione di specifici progetti parascolastici e ad assicurare ai vari plessi scolastici il materiale didattico di supporto;
- con il suddetto trasferimento all'Istituto Comprensivo il Comune di Cuggiono si prefigge i seguenti obiettivi:
 - facilitare l'attuazione dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo, nel reciproco rispetto dei ruoli e competenze istituzionali, ma instaurando un sistema paritetico ed unitario di rapporti e modalità di lavoro;
 - promuovere iniziative complementari e integrative dell'iter formativo degli studenti, in coerenza con le finalità formative/educative della scuola e delle altre agenzie educative presenti nel territorio;
 - consentire la gestione autonoma e flessibile degli interventi relativi sia ai progetti e programmi didattico – educativi sia al funzionamento degli uffici/servizi correlati per quanto di spettanza dell'Ente Locale

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1) La presente intesa si prefigge le seguenti finalità:

- agevolare sia il Comune sia l'Istituto Comprensivo nella gestione pratica delle competenze e delle relative risorse economiche;
- garantire il buon funzionamento generale della scuola, in coerenza con il nuovo assetto scolastico e la recente normativa sull'autonomia;

2) In attuazione del Piano diritto alla Studio 2018/2019 ed alla luce delle finalità di cui in premessa, il Comune trasferisce per l'anno scolastico 2018/2019 la somma di € 25.800,00 all'Istituto Comprensivo il quale dovrà utilizzarla per le seguenti finalità:

	Importi
PROGETTI DIDATTICI	€ 12.500,00
Progetto Genitori – Patto Territoriale	€ 300,00
Contributo a sostegno delle uscite didattiche	€ 1.500,00
Materiale didattico e strumentazioni di supporto per tutti i plessi	€ 7.500,00
Spese di funzionamento	€ 4.000,00
TOTALE	€ 25.800,00

Nell'ambito dello stanziamento destinato al materiale didattico e strumentazioni di supporto, l'importo di € 1.500,00 verrà finalizzato al progetto “*Ambienti di apprendimento innovativi*” presentato dall'Istituto Comprensivo in risposta a specifico avviso pubblico nel caso di sua realizzazione, giusta richiesta a cura del Dirigente Scolastico prot. 19681 del 17/12/2018.

Variazione dei suddetti importi, nell'ambito dello stanziamento complessivo di €25.800,00 potranno essere autorizzate dall'Ente Comunale previa richiesta documentata della scuola.

3) Il Comune provvederà ad erogare il suddetto finanziamento complessivo con le seguenti modalità:

- 1° acconto nella misura del 40% entro il 15/03/2019
- 2° acconto nella misura del 30% entro il 30/04/2019
- 3° acconto nella misura del 30% entro il 31/05/2019

4) Qualora l'Istituto Comprensivo non abbia utilizzato l'intero importo trasferito, la somma non spesa costituirà residuo utilizzabile con la medesima destinazione nei primi mesi dell'esercizio finanziario relativo all'anno scolastico successivo, avente valore di anticipazione sulle somme da erogarsi per il diritto allo studio dell'anno scolastico stesso.

5) Gli importi annuali, trasferiti ai sensi dell'art. 1 all'Istituto Scolastico Comprensivo, saranno utilizzati esclusivamente per i fini cui sono stati concessi, iscrivendoli a bilancio dell'istituzione scolastica con vincolo di destinazione. Il Dirigente Scolastico, nel rispetto delle norme che disciplinano l'ordinamento scolastico e dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, sceglie le ditte idonee per la fornitura di cui trattasi, nonché assegna formale incarico a specialisti esterni in possesso dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento delle attività integrative e complementari.

6) Entro il 31/8/2019 il Dirigente dovrà rendicontare le spese sostenute attraverso l'impiego dei fondi comunali ricevuti, inviando all'Ufficio Istruzione dettagliata relazione e relativa documentazione giustificativa.

Cuggiono, _____

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune
Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona
Dott. Roberto Uglietti

Per l'Istituto Comprensivo
Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuliano Fasani



COMUNE DI CUGGIONO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Allegato alla Delibera di:

Deliberazione Giunta Comunale N. 10 del 13/02/2019

Oggetto:

PROTOCOLLO D'INTESA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO PER LA GESTIONE DEI FINANZIAMENTI COMUNALI PREVISTI NEL PIANO DIRITTO ALLO STUDIO 2018/2019 - APPROVAZIONE

Pareri espressi in applicazione art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

In merito alla proposta di adozione dell'atto indicato in oggetto, si esprime in ordine alla sola regolarità tecnica parere

Favorevole

Contrario

Cuggiono, 31/01/2019

IL RESP. AREA SERV. ALLA PERSONA

F.TO DOTT. UGLIETTI ROBERTO

Pareri espressi in applicazione art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

In merito alla proposta di adozione dell'atto indicato in oggetto, si esprime in ordine alla sola regolarità contabile parere

Favorevole

Contrario

Cuggiono, 04/02/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT.SSA DALLA LONGA SONIA ANTONIETTA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

ILSINDACO
F.to PERLETTI MARIA TERESA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 TUEL D.Lgs. N. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 20/02/2019 giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 - comma 3 - Tuel D.Lgs. N. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 comma 3, D. Lgs. n. 267/2000.

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Li, 20/02/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA GIUNTINI FRANCESCA
