



TARI – TARIFFA RIFIUTI del Comune di CUGGIONO

ai sensi del D.P.R. 158/1999, della Legge 2013 e del Regolamento Comune di Cuggiono

Comune di Cuggiono
Ufficio Tributi
Piazza 25 Aprile, 4
20012 Cuggiono – Mi

Sportello mercoledì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,15
Mercoledì dalle 16,30 alle 17,30 previo appuntamento telefonando allo 02/97263208
La denuncia può essere inviata anche:
via mail all'indirizzo: tributi@comune.cuggiono.mi.it

UTENZA DOMESTICA DENUNCIA di NUOVA OCCUPAZIONE, VARIAZIONE o CESSAZIONE

L'ufficio è contattabile:

- ☞ telefonicamente , dalle 9,00 alle 12.15 dal lunedì al venerdì e nel pomeriggio dalle 16,30 alle 17,30 del mercoledì e giovedì al numero **02/97263208**
- ☞ via fax al numero **02/97240569**
- ☞ via mail all'indirizzo: **tributi@comune.cuggiono.mi.it**

E' possibile fissare appuntamento nel pomeriggio del mercoledì dalle ore 16,30 alle ore 17,30, nel caso in cui vi siano oggettive impossibilità ad utilizzare i canali ordinari di contatto

I Modelli di nuova denuncia, variazione e cessazione delle utenze domestiche sono recuperabili presso:

- l'Ufficio Tributi – Comune di Cuggiono – Piazza 25 Aprile, 4
- l'Ufficio Anagrafe del Comune di Cuggiono – Piazza 25 Aprile, 4
- il sito internet: www.comune.cuggiono.mi.it Aree tematiche - sezione "TASSE e TRIBUTI" cliccando su "TARSU – TARES – TARI"

DOCUMENTI NECESSARI PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DENUNCIA

- fotocopia carta identità e codice fiscale
- planimetria dei locali *(nel caso di nuova occupazione o variazione di superficie)*
- dati catastali
- contratto di affitto/comodato o suo estratto *(in caso di occupazione con contratto di locazione/comodato)*
- cessazioni utenze *(in caso di cessazione comprovata da chiusura utenze)*

INTESTATARIO _____

VIA _____ **n.** _____ **20012 CUGGIONO (MI)**

NUOVA OCCUPAZIONE, VARIAZIONE o CESSAZIONE**DATI DEL CONTRIBUENTE/EREDE**

COGNOME		NOME																					
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	CODICE FISCALE																					
		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					
COMUNE DI RESIDENZA	C. A. P.	PROV.	INDIRIZZO: VIA N. SCALA PIANO INTERNO																				
COMUNE DI NOTIFICA (se diverso dalla residenza)	C. A. P.	PROV.	INDIRIZZO: VIA N. SCALA PIANO INTERNO																				
(eventuale): presso																							
TEL.	CELL.	FAX	E..MAIL /PEC																				

INTESTATARIO **EREDE** dell'intestatario **ALTRO** _____

Il sottoscritto **D I C H I A R A** a decorrere dal _____ / _____ / _____ per i locali e le aree siti in via _____ n. _____ edificio _____ scala _____ piano _____ interno _____

barrare per dichiarazione facoltativa ai fini di sola proprietà per immobile stabilmente privo di arredi e utenze -> compilare solo il punto 2

Barrare le caselle interessate **SEZIONE A da compilare sempre**

- NUOVA OCCUPAZIONE** -> *compilare i punti 1-2-3 (eventuale) ed allegare fotocopia Carta Identità e Codice Fiscale, planimetria dei locali ed indicare obbligatoriamente i dati catastali*
- Provenienza dal Comune di _____
- Provenienza dal Comune di Cuggiono da altro nucleo familiare int. a sig. _____
- VARIAZIONE DELL'OCCUPAZIONE**
- di **nucleo** familiare -> *compilare solo il punto 1*
- di **superficie** occupata -> *compilare solo il punto 2*
- di **recapito/notifica**: *indicare nuovo indirizzo completo* _____
- di **esenzioni e riduzioni** -> *compilare solo il punto 3*
- di **intestatario** da _____ Cod.Fisc. _____
per decesso dell'intestatario convivente subentro nel nucleo familiare
- CAMBIO DI INDIRIZZO IN CUGGIONO** -> *compilarla sezione B ed punti 1-2-3 (eventuale) ed allegare fotocopia da via _____ n. _____ Carta Identità e Codice Fiscale, planimetria locali e dati catastali*
- casi di iscrizione ad **AIRE** o domicilio /residenza in **Casa di Riposo** -> *compilare sezione B e punto 3*
- CESSAZIONE** -> *compilare sezione B*
- per **DECESSO** dell'intestatario sig. _____ C:F: _____
- per **EMIGRAZIONE** in altro Comune *nuovo indirizzo*: _____
- per **ALTRO MOTIVO**: _____

SEZIONE B per CESSAZIONE o CAMBIO DI INDIRIZZO IN CUGGIONO

Si dichiara per l'immobile che si lascia:

- il **SUBENTRO DI TERZI NELL'IMMOBILE** :
nei medesimi locali è subentrato il Sig. _____ CF _____
in qualità di PROPRIETARIO AFFITTUARIO o ALTRO (proprietario sig. _____)

oppure di

- AVERE LIBERATO I LOCALI DA OGNI ARREDO** (cessazione della tassazione)

e/o

- DI AVERE CESSATO LE UTENZE GAS e ENERGIA** (cessazione della tassazione) *allegare chiusure delle utenze*

oppure di

- TENERE A DISPOSIZIONE L'IMMOBILE** (riduzione del 30% della tariffa) -> *compilare solo il punto 3*

1) COMPOSIZIONE TOTALE DEL NUCLEO compreso il dichiarante :

Elencare i componenti il nucleo (Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

NUMERO D'ORDINE	COGNOME E NOME	RELAZIONE DI PARENTELA	CODICE FISCALE	RESIDENTI	
				Barrare Si o No	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

2) DESCRIZIONE SUPERFICI OCCUPATE: indicare metri quadri al netto dei muri:

	DESCRIZIONE <input type="checkbox"/> barrare se trattasi di integrazione di superfici rispetto a quelle già dichiarate in precedenza	MQ SUPERFICIE CALPESTAB.	INDIRIZZO					DATI CATASTALI			
			via	n. civ.	piano	interno	scala	foglio	mapp	Sub.	vani/mq catast.
A	Locali e servizi (escluso balconi e superfici scoperte)										
C	Cantina e seminterrato										
D	Mansarda , sottotetto accessibile e altre superfici coperte a disposizione, escludere la parte con altezza inferiore a mt 1.50										
B	Box o posto auto coperto										
TOTALE MQ			<i>allegare planimetria/e</i>								

appartam. in condominio appartam. in corte villa o casa indipend. villetta bifamil./schiera altro
occupata dai : PROPRIETARIO INQUILINO ALTRO _____ non occupata (no arredi e utenze), SOLO PROPRIETA'

Precedente occupante: _____

Proprietà dell'immobile: _____ CF _____

PASSO CARRAIO dichiaro MT LINEARI _____ per TOSAP a proprio carico a carico di _____**3) RIDUZIONI o ESENZIONI** ATTIVAZIONE CESSAZIONE

- 1) **UNICO OCCUPANTE RESIDENTE O DOMICILIATO c/o CASE DI RIPOSO con ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE** (art. 17 Regolamento) si allega certificato della Casa di Riposo
- 2) **FAMIGLIA CON PRESENZA DI COMPONENTE DICHIARATO INVALIDO CIVILE** - con percentuale pari o superiore al 75% si allega certificato rilasciato da A.S.L.
- 3) **ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE DA EREDI** (art. 23 Regolamento)
- 4) **ABITAZIONE TENUTA A DISPOSIZIONE COME SECONDA CASA NON DI RESIDENZA**
- 5) **ABITAZIONE A DISPOSIZIONE DI RESIDENTI ALL'ESTERO – AIRE** (allegare certificato di iscrizione)
3) 4) 5) si chiede la riduzione del 30% sulla tariffa applicata al nucleo convenzionale di 1 occupante ogni 100 mq
- 6) **N. _____ FAMILIARI PER PIU' DI 1 ANNO DOMICILIATI ALTROVE** (volontariato o attività lavorativa all'estero) e nel caso di degenze o ricoveri presso case di cura o di riposo, comunità di recupero, centri socio-educativi, istituti penitenziari - art. 17 Regolamento) per i quali si chiede esclusione non inferiore a 1 anno dal nucleo periodo dal _____ al _____
 si allega certificato di affitto o lavoro, contratti di utenza gas, acqua, energia, certificato della Casa di Riposo, ecc.

Firma _____

(Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli art. 47 e 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

ANNOTAZIONI	ALLEGATI <input type="checkbox"/> fotocopia carta identità, codice fiscale o CRS (<i>obbligatorio</i>) <input type="checkbox"/> planimetria dei locali (<i>obbligatorio per nuova occupazione/variazione mq</i>) <input type="checkbox"/> contratto di affitto/comodato o suo estratto (<i>obbligatorio per nuova occ..</i>) <input type="checkbox"/> altro _____
--------------------	--

PRINCIPALI ADEMPIMENTI

<p>La tariffa rifiuti, legata allo smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati agli urbani, è dovuta da chiunque occupi o detenga locali od aree. L'obbligazione decorre dal giorno in cui ha inizio l'occupazione e cessa dal giorno di presentazione della relativa denuncia.</p> <p>La tariffa si compone di due parti: la quota fissa e la quota variabile. Alla TARI viene applicato il Tributo Provinciale nella misura del 5%</p> <p>La tariffa, per le utenze "domestiche", è composta:</p> <p>a) da una quota fissa, relativa ad alcuni servizi che vengono comunque garantiti, commisurata alla superficie dell'abitazione e al numero dei componenti del nucleo familiare;</p> <p>b) da una quota variabile, tra cui i costi per lo smaltimento, il trattamento e il riciclo dei rifiuti, commisurata alla quantità presuntiva di rifiuti prodotti in funzione del nucleo.</p> <p>La tariffa è commisurata in base al nucleo familiare e alla superficie occupata.</p> <p>Superficie: la misurazione viene effettuata al netto dei muri (superficie calpestabile). Le superfici vengono accorpate indipendentemente dall'utilizzo (casa, box, cantina, mansarda, ecc.) Non sono tariffabili le superfici con altezza inferiore a mt. 1.50, i locali tecnologici (es. locale caldaia), le aree scoperte (es. balconi, terrazze, giardini), le aree comuni condominiali (es. scale, corridoi), gli immobili con licenza di ristrutturazione, gli immobili non utilizzati privi di arredo e di utenze; <i>deve essere presentata DENUNCIA ad ogni variazione della superficie occupata o dell'indirizzo di occupazione</i></p> <p>Nucleo familiare: - abitazione di residenza: la composizione della famiglia anagrafica viene rilevata direttamente dall'Anagrafe Comunale, unicamente per l'abitazione principale di residenza del nucleo familiare. <i>NON deve essere presentata DENUNCIA di variazione del nucleo, salvo i casi di modifica dell'Intestatarario scheda</i> - componenti del nucleo residente che dimorano per più di 1 anno al di fuori del territorio comunale oppure presso strutture per anziani: non si tiene conto della loro posizione all'interno del nucleo. <i>deve essere presentata DENUNCIA ed idonea documentazione</i> - abitazioni non stabilmente attive: per le case tenute a disposizione (secondo case) e per gli alloggi a disposizione dei cittadini residenti all'estero (iscritti all'AIRE) , il numero degli occupanti è stabilito convenzionalmente in proporzione alla superficie dell'immobile. La tariffa è ridotta al 30%. <i>deve essere presentata DENUNCIA ed idonea documentazione</i> - abitazioni non di residenza: il numero dei componenti del nucleo va dichiarato dall'utente stesso ad ogni variazione. In assenza della denuncia viene attribuito il numero presunto di 4 occupanti per alloggio. <i>deve essere presentata DENUNCIA di inizio e di ogni variazione di nucleo successivamente intervenuta</i> Nel caso di locali o aree affittate in modo saltuario-occasionale (periodi fino a 6 mesi) la TARI dovuta dal proprietario.</p> <p>Ogni denuncia di inizio o variazione va presentata entro 90 giorni dalla data in cui si è verificata l'occupazione dei locali o il cambio di indirizzo, oppure la variazione di superfici e di nucleo (in tutti i casi eccetto i nuclei residenti nell'immobile adibito ad abitazione principale), di recapito, intestatario. La cessazione decorre dalla data di presentazione del modulo.</p> <p>In particolare l' Art. 15 Periodi di applicazione del tributo disciplina la decorrenza dell'obbligazione tariffaria.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il tributo è dovuto limitatamente al periodo dell'anno, computato in giorni, nel quale sussiste l'occupazione o la detenzione dei locali o aree. 2. L'obbligazione tariffaria decorre dal giorno in cui ha avuto inizio l'occupazione, o la detenzione o il possesso, oppure è variata o modificata, e sussiste sino al giorno in cui ne è cessata l'utilizzazione, purché debitamente e tempestivamente dichiarata. 3. La cessazione, nel corso dell'anno, dell'occupazione o detenzione dei locali e aree, dà diritto alla disapplicazione della tariffa a decorrere dalla data di presentazione della denuncia di cessazione oppure, se più favorevole al contribuente, dalla data di inizio di una nuova utenza per i medesimi locali ed aree. 4. In caso di mancata presentazione della denuncia di cessazione nel corso dell'anno in cui la stessa si è verificata o nel termine di cui al successivo articolo 30, la tariffa non è dovuta per le annualità successive se il contribuente, che ha prodotto denuncia di cessazione, dimostri di non aver continuato l'occupazione o la detenzione di locali ed aree ovvero se la tariffa sia stata assolta dall'utente subentrante a seguito di denuncia o in sede di recupero d'ufficio.

Il sottoscritto, preso atto delle sanzioni per l'omissione o infedele compilazione del presente modulo di denuncia e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, relative ad eventuali dichiarazioni rilasciate ai sensi degli art. 46, 47 e 38 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità, dichiara che quanto riportato corrisponde al vero.

Data, _____

Firma _____

Delego il Sig _____ C.F. _____ alla consegna del modulo



Comune di Cuggiono
(Città Metropolitana di Milano)

TARI

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI CUGGIONO, che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02/972632.1

e-mail: protocollo@comune.cuggiono.mi.it

Indirizzo PEC: comune.cuggiono@postecert.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.cuggiono.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per le seguenti finalità:

1. la gestione delle attività inerenti all'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI);
2. la gestione delle attività inerenti all'accertamento e alla riscossione della TARI e l'adempimento delle attività amministrative e contabili strumentali e connesse;
3. la gestione di eventuali richieste di rateizzazione, rimborso, riduzione e riesame.

Le relative basi giuridiche sono le seguenti:

1. l'esecuzione di compiti di interesse pubblico e l'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679;
2. l'adempimento di eventuali obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento dei dati determinerà l'impossibilità di realizzare le finalità sopra descritte.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Luogo, data.....

firma per presa visione _____