

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 del d.p.r. 445 del 28 Dicembre 2000)

Dati per acquisizione d'ufficio dei documenti necessari per le pratiche di separazione, divorzio, modifica delle condizioni di separazione o divorzio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile ai sensi della Legge 10 Novembre 2014, n° 162.

All'Ufficio di Stato Civile del Comune di:

.....

Il/la sottoscritto/a

Cognome..... nome..... nato/a a.....

il..... Atto registrato nel Comune di.....

residente in..... via/piazza.....

n°..... int..... CAP..... cittadino/a.....

telefono..... fax.....

e-mail..... PEC.....

per il procedimento relativo a:

- separazione personale**
- cessazione effetti civili del matrimonio**
- scioglimento del matrimonio**
- modifica delle condizioni di separazione**
- modifica delle condizioni di divorzio**

COMUNICA

di non avere avviato procedimento analogo presso altro Comune

di aver contratto matrimonio

in..... il.....

con

cognome..... nome.....

nato/a in..... il.....

Atto registrato nel Comune di.....

di non essere parte in giudizio pendente, concernente

- la separazione personale con il coniuge menzionato;
- la cessazione degli effetti civili del matrimonio con il coniuge menzionato;
- lo scioglimento del matrimonio con il coniuge menzionato;

- di essere parte in giudizio pendente, concernente
 - la separazione personale con il coniuge menzionato;
 - la cessazione degli effetti civili del matrimonio con il coniuge menzionato;
 - lo scioglimento del matrimonio con il coniuge menzionato,
nella causa iscritta presso il Tribunale di.....

- di non essere genitore di **figli minori**, di non essere genitore di **figli maggiorenni incapaci**, di non essere genitore di **figli maggiorenni portatori di handicap grave** ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 5 Febbraio 1992, n° 104, di non essere genitore di **figli maggiorenni economicamente non autosufficienti** nati dalla coppia;
- che non concorderà con il coniuge menzionato alcun patto di trasferimento patrimoniale;
- che costituisce a proprio carico / a carico di..... l'obbligo del pagamento dell'assegno periodico**, di Euro..... (*)
- che revoca l'assegno periodico** (*)
- che modifica l'ammontare dell'assegno periodico**, da Euro..... a Euro..... (*)
 - * a favore di..... da corrispondere/corrisposto a mezzo:
 - contanti** **bonifico bancario** **bonifico postale** **assegno bancario** **assegno circolare**
 - entro il** (specificare la periodicità del pagamento).....
 - da rivalutarsi annualmente secondo gli indici ISTAT con prima rivalutazione a decorrere dal mese di..... anno.....

INFORMA

- che non sarà** assistito/a da avvocato,
- che sarà** assistito/a da un **avvocato**, di cui di seguito fornisce generalità e indirizzo dello studio legale:

cognome..... nome.....

nato/a in..... il.....

studio legale sito in:

via/piazza..... n°..... int.....

comune..... CAP.....

telefono..... fax.....

e-mail..... PEC.....

- che non sarà** assistito/a da interprete;
- che sarà** assistito/a da **interprete**, di cui di seguito fornisce generalità e indirizzo:

cognome..... nome.....

nato/a in..... il

residente in..... via/piazza.....

n..... int..... CAP.....
cittadino/a.....
telefono..... fax.....
e-mail..... PEC.....

ALLEGA

- fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;**
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'avvocato sopraindicato;**
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'interprete sopraindicato.**

Luogo e data..... Firma del/la dichiarante.....

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cuggiono, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

telefono: 02 972631

indirizzo PEC: comune.cuggiono@postecert.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.cuggiono.mi.it

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato per le disposizioni anticipate del trattamento. La base giuridica è l'esecuzione di compiti d'interesse pubblico e l'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni appositamente designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità

descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento. Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà chiedere i suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta nessun processo decisionale autorizzato di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Per presa visione,

Cuggiono, data..... Firma.....